

Nucleo di Valutazione

Unione del Basso Campidano

ENTE UNIONE DEI COMUNI

Verbale n° 1/2016

In data odierna 27 luglio 2016 alle ore 17.30 si è riunito il Nucleo di Valutazione collegiale associato gestito dall'Unione dei Comuni Basso Campidano, sul seguente ordine del giorno:

1. **Definizione obiettivi di performance 2016;**
2. **Varie ed eventuali;**

COMPONENTE		Presente	Assente
Dott. Remo Ortu	Presidente	X	
Dott.ssa Emanuela Sias	Componente	X	
Dott. Riccardo Scintu	Componente		X

Il Nucleo di Valutazione

Sentiti il Segretario dell'Unione dei Comuni e il Responsabile del Servizio Amministrativo, riuniti per individuare gli obiettivi di performance organizzativa e individuale per l'anno 2016 dedotti dalle linee programmatiche dell'Amministrazione;

Individuate le proposte di obiettivi di performance organizzativa e individuale sulla base delle priorità rilevate dall'Amministrazione per l'anno 2016 e definito il relativo elenco di cui si allega copia al presente verbale (Allegato A).

DISPONE

Di trasmettere l'elenco degli obiettivi di performance 2016 da proporre all'Amministrazione, con le schede allegate, per l'approvazione e la successiva pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

La compilazione, da parte dei Responsabili titolari di P.O., delle schede obiettivo di performance contenute nella Metodologia di Valutazione dell'Ente corredate della descrizione degli obiettivi che si intendono perseguire e degli indicatori di risultato individuati ai fini della valutazione dei risultati attesi.

Il Nucleo di Valutazione

Dott. Remo Ortu
Componente



Dott.ssa Emanuela Sias
Componente



ALLEGATO A

UNIONE DEI COMUNI BASSO CAMPIDANO

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2016

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

1. Implementazione del sito istituzionale con inserimento costante di tutti i dati e informazioni, nel rispetto degli obblighi della trasparenza, costante implementazione e aggiornamento della sezione Amministrazione Trasparente (in applicazione del d. lgs. 33/2013).
2. Attuazione e rispetto del Piano anticorruzione e garantire il miglioramento della gestione degli atti in base agli esiti del controllo successivo, al fine di garantire un elevato standard degli atti.

OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

AREA TECNICA:

1. Dematerializzazione degli atti amministrativi dell'Ente e la progressiva informatizzazione dei servizi al fine della conservazione sicura degli atti (intersettoriale)
2. Attivazione del CUC per tutti gli enti aderenti di concerto col Direttore
3. Studio della normativa elaborazione di un piano di fattibilità per la realizzazione di un canale di concerto col Direttore

AREA AMMINISTRATIVA

1. Studio della normativa e coordinamento dell'attività di dematerializzazione degli atti amministrativi dell'Ente e la progressiva informatizzazione dei servizi al fine della conservazione sicura degli atti (intersettoriale)
2. Studio di fattibilità e predisposizione degli atti propedeutici per il trasferimento della funzione della Polizia Locale di concerto col Direttore

AREA FINANZIARIA:

1. Dematerializzazione degli atti amministrativi dell'Ente e la progressiva informatizzazione dei servizi al fine della conservazione sicura degli atti (intersettoriale)
2. Coordinamento nella gestione nuovi strumenti di programmazione 2017/2019: Dup entro luglio, atti propedeutici e Bilancio di previsione 2017 entro dicembre

