

Unione dei Comuni Basso Campidano

Attività e procedimenti

Art. 35 D.Lgs. 33/2012

Area Tecnica 2

Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Gestione amministrativa dei lavori di realizzazione della rete del gas del bacino n. 37
Unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Area Tecnica 2
Nome del responsabile del procedimento, recapiti telefonici e casella di posta elettronica	Geom. Paolo Cappai – Tel. 0709164000 e-mail info@bassocampidano.it
Ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, nome del responsabile dell'ufficio unitamente, recapiti telefonici, casella di posta elettronica	-
Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni	Per informazioni l'Ufficio può essere contattato a mezzo e-mail all'indirizzo: e-mail info@bassocampidano.it
Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale	Le tempistiche sono stabilite dalle norme e dagli atti relativi alla procedura
Procedimenti per i quali il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso	-
Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato	RICORSI AMMINISTRATIVI E RICORSO GIURISDIZIONALE AL TAR SARDEGNA
Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	-
Modalità per l'effettuazione dei pagamenti, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento tramite i quali i soggetti possono effettuare i pagamenti	Verificare sezione dedicata amministrazione trasparente
Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo	Segretario Comunale
Risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento	-
PER I PROCEDIMENTI A ISTANZA DI PARTE Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica	-
PER I PROCEDIMENTI A ISTANZA DI PARTE Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso	-

Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Controllo e prevenzione degli inquinamenti atmosferico, acustico e delle acque
Unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Area Tecnica 2
Nome del responsabile del procedimento, recapiti telefonici e casella di posta elettronica	Geom. Paolo Cappai – Tel. 0709164000 e-mail info@bassocampidano.it
Ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, nome del responsabile dell'ufficio unitamente, recapiti telefonici, casella di posta elettronica	-
Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni	Per informazioni l'Ufficio può essere contattato a mezzo e-mail all'indirizzo: e-mail info@bassocampidano.it
Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale	Le tempistiche sono stabilite dalle norme e dagli atti relativi alla procedura
Procedimenti per i quali il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso	-
Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato	RICORSI AMMINISTRATIVI E RICORSO GIURISDIZIONALE AL TAR SARDEGNA
Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	-
Modalità per l'effettuazione dei pagamenti, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento tramite i quali i soggetti possono effettuare i pagamenti	Verificare sezione dedicata amministrazione trasparente
Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo	Segretario Comunale
Risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento	-
PER I PROCEDIMENTI A ISTANZA DI PARTE Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica	-
PER I PROCEDIMENTI A ISTANZA DI PARTE Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso	-

Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Tutela del paesaggio – D.Lgs. 42/2004 - D.P.R. 31/2017 - L.R. 28/1998
Unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Area Tecnica 2
Nome del responsabile del procedimento, recapiti telefonici e casella di posta elettronica	Geom. Paolo Cappai – Tel. 0709164000 e-mail info@bassocampidano.it
Ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, nome del responsabile dell'ufficio unitamente, recapiti telefonici, casella di posta elettronica	-
Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni	Per informazioni l'Ufficio può essere contattato a mezzo e-mail all'indirizzo: e-mail info@bassocampidano.it
Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale	Le tempistiche sono stabilite dalle norme e dagli atti relativi alla procedura
Procedimenti per i quali il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso	-
Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato	RICORSI AMMINISTRATIVI E RICORSO GIURISDIZIONALE AL TAR SARDEGNA
Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	-
Modalità per l'effettuazione dei pagamenti, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento tramite i quali i soggetti possono effettuare i pagamenti	Verificare sezione dedicata amministrazione trasparente
Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo	Segretario Comunale
Risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento	-
PER I PROCEDIMENTI A ISTANZA DI PARTE Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica	Vedi sezione dedicata al procedimento
PER I PROCEDIMENTI A ISTANZA DI PARTE Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso	-

Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Approvazione degli studi di compatibilità idraulica e geologica e geotecnica
Unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Area Tecnica 2
Nome del responsabile del procedimento, recapiti telefonici e casella di posta elettronica	Geom. Paolo Cappai – Tel. 0709164000 e-mail info@bassocampidano.it
Ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, nome del responsabile dell'ufficio unitamente, recapiti telefonici, casella di posta elettronica	-
Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni	Per informazioni l'Ufficio può essere contattato a mezzo e-mail all'indirizzo: e-mail info@bassocampidano.it
Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale	Le tempistiche sono stabilite dalle norme e dagli atti relativi alla procedura
Procedimenti per i quali il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso	-
Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato	RICORSI AMMINISTRATIVI E RICORSO GIURISDIZIONALE AL TAR SARDEGNA
Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	-
Modalità per l'effettuazione dei pagamenti, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento tramite i quali i soggetti possono effettuare i pagamenti	Verificare sezione dedicata amministrazione trasparente
Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo	Segretario Comunale
Risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento	-
PER I PROCEDIMENTI A ISTANZA DI PARTE Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica	Vedi sezione dedicata al procedimento
PER I PROCEDIMENTI A ISTANZA DI PARTE Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso	-

Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Promozione dell'associazionismo e del volontariato
Unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Area Tecnica 2
Nome del responsabile del procedimento, recapiti telefonici e casella di posta elettronica	Geom. Paolo Cappai – Tel. 0709164000 e-mail info@bassocampidano.it
Ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, nome del responsabile dell'ufficio unitamente, recapiti telefonici, casella di posta elettronica	-
Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni	Per informazioni l'Ufficio può essere contattato a mezzo e-mail all'indirizzo: e-mail info@bassocampidano.it
Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale	Le tempistiche sono stabilite dalle norme e dagli atti relativi alla procedura
Procedimenti per i quali il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso	-
Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato	RICORSI AMMINISTRATIVI E RICORSO GIURISDIZIONALE AL TAR SARDEGNA
Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	-
Modalità per l'effettuazione dei pagamenti, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento tramite i quali i soggetti possono effettuare i pagamenti	Verificare sezione dedicata amministrazione trasparente
Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo	Segretario Comunale
Risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento	-
PER I PROCEDIMENTI A ISTANZA DI PARTE Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica	-
PER I PROCEDIMENTI A ISTANZA DI PARTE Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso	-

Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Protezione Civile
Unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Area Tecnica 2
Nome del responsabile del procedimento, recapiti telefonici e casella di posta elettronica	Geom. Paolo Cappai – Tel. 0709164000 e-mail info@bassocampidano.it
Ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, nome del responsabile dell'ufficio unitamente, recapiti telefonici, casella di posta elettronica	-
Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni	Per informazioni l'Ufficio può essere contattato a mezzo e-mail all'indirizzo: e-mail info@bassocampidano.it
Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale	Le tempistiche sono stabilite dalle norme e dagli atti relativi alla procedura
Procedimenti per i quali il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso	-
Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato	RICORSI AMMINISTRATIVI E RICORSO GIURISDIZIONALE AL TAR SARDEGNA
Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	-
Modalità per l'effettuazione dei pagamenti, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento tramite i quali i soggetti possono effettuare i pagamenti	Verificare sezione dedicata amministrazione trasparente
Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo	Segretario Comunale
Risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento	-
PER I PROCEDIMENTI A ISTANZA DI PARTE Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica	-
PER I PROCEDIMENTI A ISTANZA DI PARTE Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso	-